

Auftrag und Vollmacht

Der Auftraggeber/die Auftraggeberin:
[Vorname, Name, Adresse, Geburtsdatum, (allenfalls Firma)]

erteilt Auftrag und Vollmacht

an

Siegfried Law (Alain Siegfried, lic.iur.)
Rechtsberatung, Postfach, 5070 Frick

Telefon 062 871 03 03 E-Mail: info@siegfried-law.ch
Zahlungsverbindung: IBAN CH30 0900 0000 1545 5339 2 (Postfinance)

zur Interessenwahrung in folgender Angelegenheit:

Ausgleichskasse, Pensionskasse, Versicherungen

1. Der Beauftragte ist befugt, alles zu tun oder zu unterlassen, was er zur Wahrung der Interessen des Auftraggebers/der Auftraggeberin für notwendig oder angemessen erachtet (Generalvollmacht).
2. Der Auftrag und die Vollmacht dürfen (zur Gänze oder für Teilleistungen sowie temporär) an einen/eine Stellvertreter/Stellvertreterin übertragen werden. Auftrag und Vollmacht erlöschen nicht mit dem Ableben, der Verschollenerklärung, der Handlungsunfähigkeit oder dem Konkurs des Auftraggebers/der Auftraggeberin.
3. Die Parteien treffen gesondert eine Honorarvereinbarung. Zur Sicherung der aus dem vorliegenden Auftrag resultierenden Honorarforderung tritt der Auftraggeber/die Auftraggeberin seine/ihre Forderungen gegenüber Gerichten, Behörden, Prozessgegnern, Vertragspartnern, Versicherungen, Sozialversicherungen oder sonstigen Dritten dem Bevollmächtigten ab. Abgetretene Ansprüche, welche der Beauftragte nicht für die Tilgung seiner aus dem Auftrag resultierenden Forderungen benötigt, hat er dem Auftraggeber/der Auftraggeberin bei Mandatsende wieder zurück zu übertragen.
4. Der Beauftragte ist berechtigt, die in seinem Besitz befindlichen Akten auch ausschliesslich elektronisch zu archivieren. Nach Ablauf von zehn Jahren seit Mandatsabschluss ist er zudem berechtigt alle Akten zu vernichten/löschen, sofern sie nicht vorher zurückverlangt worden sind.
5. Der Beauftragte macht den Auftraggeber/die Auftraggeberin darauf aufmerksam, dass die Kommunikation via E-Mail - trotz der vom Beauftragten verwendeten SSL-Verschlüsselung - für die Übertragung von Informationen Sicherheitsrisiken beinhaltet. Gibt der Auftraggeber/die Auftraggeberin seine/ihre E-mail-Adresse bekannt, so ergibt sich daraus konkludent, dass der Beauftragte zur Kommunikation per E-mail berechtigt ist, soweit der Auftraggeber/die Auftraggeberin nicht ausdrücklich eine andere Art der Kommunikation wünscht. Für das Risiko

von Übertragungsfehlern, Verlust von Geheimhaltungsinteressen sowie Funktionsfehlern schliesst der Beauftragte jegliche Haftung aus.

6. Der Auftraggeber/die Auftraggeberin entbindet alle Berufs- und Amtsgeheimnisträger und deren Hilfspersonen (wie z.B. Privatversicherer, Sozialversicherer, Pensionskassen, Arbeitgeber, Amtsstellen), insbesondere auch die dem ärztlichen Berufsgeheimnis unterstehenden Personen, von deren Geheimhaltungspflicht. Er/Sie ermächtigt diese, dem Bevollmächtigten die im Zusammenhang mit der Führung des Mandats notwendigen und nützlichen Auskünfte zu erteilen.

7. Für die Datenschutzerklärung von Siegfried Law im Zusammenhang mit diesem Auftragsverhältnis, wird auf <https://www.siegfried-law.ch/impressum> verwiesen.

8. Der Auftraggeber/die Auftraggeberin anerkennt für die Erledigung von Streitigkeiten aus diesem Auftragsverhältnis das schweizerische Recht als anwendbar und die Gerichte im Kanton Aargau als zuständig.

Ort/Datum:

Der Auftraggeber/die Auftraggeberin:

.....

[Unterschrift]